



INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

4º E.S.O. y diversificación

PLAZOS: 30 de JUNIO (Plazo general del 30 de junio al 6 de julio) **HORARIO:** De 9:00h a 14:00h en la Secretaría del Centro

MODO PRESENCIAL EN SECRETARÍA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL CENTRO

(cumplimentar los impresos con LETRAS MAYÚSCULAS)

NO SE RECOGERÁ NINGUNA MATRÍCULA QUE NO APORTE TODOS LOS REQUISITOS

- **Impreso de matrícula**
- **1 Fotografía tamaño carnet** reciente, con el nombre, apellidos y curso del alumno escritos al dorso.
Solamente para alumnos que se matriculen por primera vez en el Centro o no lo hayan entregado en cursos anteriores.
- **Impreso de autorizaciones y compromisos.**
- **Fotocopia del DNI**
Solamente para alumnos que se matriculen por primera vez en el Centro o no lo hayan entregado en cursos anteriores.
- **Resguardo del Pago del Seguro Escolar**
La cantidad a pagar por este concepto es de **1'12 €** y podrá realizarse de cualquiera de las dos formas siguientes:
 - Mediante pago por banco en la cuenta **c/c ES59 2103 7225 66 0030017379 de Unicaja (Liberbank-CCM)** a nombre del **I.E.S. Cristóbal Lozano** (en el resguardo bancario deberá figurar el nombre y apellidos del alumno beneficiario).
 - Mediante pago “en metálico” directamente en el Centro. Dicho pago se podrá realizar al entregar los impresos de matrícula en la Secretaría del Centro .
Por favor, paguen con la cantidad exacta (no se dispondrá de cambio).

(continúa al reverso)



- ***** Impreso de solicitud de admisión en el Proyecto Bilingüe (si procede)**
Solamente para alumnos que se matriculen por primera vez en el programa.
- ***** Impreso para cursar enseñanzas de religión (si procede):** Si desea cursar la asignatura de Religión, tiene que cumplimentar y firmar el impreso correspondiente, que deberá venir firmado por el padre, madre o tutor legal.
- ***** Impreso de colaboración con AMPA (si procede)**
- ***** Solamente para alumnos de TRANSPORTE:** Impreso de Solicitud de Servicio de Transporte Escolar
- Como material escolar cada alumno entregará, junto con la matrícula, un paquete de folios DIN A4 (500 folios, 80 gr).

IMPORTANTE: La convocatoria de ayudas para la utilización de libros de texto está pendiente de publicación. Solicitudes a realizar en EducamosCLM (Secretaría Virtual – Mis trámites) cuando se publique la orden, consultar en www.educa.jccm.es sección "alumnado y familias"

Al realizar la matrícula se informará sobre los libros que el centro entregará al inicio del curso al alumnado que finalmente resulte beneficiario de estas ayudas tanto de tramo I como de tramo II (el resto de libros y cuadernillos deberán ser adquiridos por las familias).

MODO ON LINE

DEL 30 DE JUNIO AL 6 DE JULIO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR A TRAVÉS DE LOS CORREOS :

secretaria.iescl@gmail.com equipodirectivo.iescl@gmail.com

ASUNTO: MATRÍCULA 23-24

**NO SE REGISTRARÁ NINGUNA MATRICULA
QUE NO APORTE TODOS LOS REQUISITOS**

FICHEROS DISPONIBLES EN: iescristoballozano.es (Menú Secretaría)

**SE PRESENTARÁ LA MISMA DOCUMENTACIÓN
EXPUESTA ANTERIORMENTE DISPONIBLE EN PDF**