



INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

4º E.S.O.

PLAZOS: 30 de junio y 1 de julio

(Plazo general del 30 de junio al 8 de julio)

HORARIO: De 9:00h a 14:00h en la Secretaría del Centro

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL CENTRO

(cumplimentar los impresos con LETRAS MAYÚSCULAS)

**NO SE RECOGERÁ NINGUNA MATRÍCULA
QUE NO APORTE TODOS LOS REQUISITOS**

- **Impreso de matrícula**
- ***** 1 Fotografía tamaño carnet** reciente, con el nombre, apellidos y curso del alumno escritos al dorso. Solamente para alumnos que se matriculen por primera vez en el Centro.
- **Impreso de autorizaciones y compromisos.**
- ***** Fotocopia del DNI**
Solamente para alumnos que se matriculen por primera vez en el Centro o no lo hayan entregado en cursos anteriores.
- **Resguardo del Pago del Seguro Escolar**
La cantidad a pagar por este concepto es de **1'12 €** y podrá realizarse de cualquiera de las dos formas siguientes:
 - Mediante pago por banco en la cuenta **c/c ES59 2103 7225 66 0030017379 de Unicaja (Liberbank-CCM)** a nombre del **I.E.S. Cristóbal Lozano** (en el resguardo bancario deberá figurar el nombre y apellidos del alumno beneficiario).
 - Mediante pago “en metálico” directamente en el Centro. Dicho pago se podrá realizar al entregar los impresos de matrícula en la Secretaría del Centro . Por favor, paguen con la cantidad exacta (no se dispondrá de cambio).

(continúa al reverso)



- ***** Impreso de solicitud de admisión en el Proyecto Bilingüe (si procede)**
Solamente para alumnos que se matriculen por primera vez en el programa.
- ***** Impreso para cursar enseñanzas de religión (si procede):** Si desea cursar la asignatura de Religión, tiene que cumplimentar y firmar el impreso correspondiente, que deberá venir firmado por el padre, madre o tutor legal.
- ***** Impreso de colaboración con AMPA (si procede)**
- ***** Solamente para alumnos de TRANSPORTE:** Impreso de Solicitud de Servicio de Transporte Escolar
- Como material escolar cada alumno entregará, junto con la matrícula, un paquete de folios DIN A4 (500 folios, 80 gr). Los socios del AMPA están exentos de este requisito pues el AMPA aportará el paquete de folios en su nombre.

IMPORTANTE: La convocatoria de ayudas para la utilización de libros de texto está pendiente de publicación. . Solicitudes a realizar en EducamosCLM (Secretaría Virtual – Mis trámites) cuando se publique la orden, consultar en www.educa.jccm.es sección "alumnado y familias"

Al realizar la matrícula se informará sobre los libros que el centro entregará al inicio del curso al alumnado que finalmente resulte beneficiario de estas ayudas tanto de tramo I como de tramo II (el resto de libros y cuadernillos deberán ser adquiridos por las familias).